

## **PROGRAMA DEL CURSO**

### **MICROSOFT POWERPOINT**

*(Teleformación 30 horas)*

UNIDAD DIDÁCTICA 1: Introducción y Opciones Básicas.

¿Qué es y qué podemos hacer con PowerPoint?

Arranque del programa

Crear una nueva presentación

La ventana de PowerPoint 1

La ventana de PowerPoint 2

Añadir o eliminar diapositivas. Desplazamiento

Abrir, guardar y cerrar una presentación

Los objetos más comunes en PowerPoint

La ayuda de PowerPoint

Diapositiva de título

Diapositiva de texto con viñetas

Formatos de fuente

Formatos de párrafo

El corrector ortográfico

El texto y la vista de esquema

Ejercicios de los temas tratados.

UNIDAD DIDÁCTICA 2: Tablas.

Crear una diapositiva de tipo tabla

Introducir datos en una tabla

Modificar el diseño de una tabla

Los formatos de una tabla Organigramas

Los organigramas en PowerPoint

Cómo crear un organigrama

Modificación del diseño de un organigrama

Los formatos en un organigrama

Ejercicios de los temas tratados.

UNIDAD DIDÁCTICA 3: Gráficos.

Los gráficos en PowerPoint

Creación de un gráfico sencillo

Las partes de un gráfico

Los tipos de gráfico

Añadir elementos nuevos a un gráfico

Modificar el formato de los objetos de un gráfico

Las opciones avanzadas dentro de un gráfico

Ejercicios de los temas tratados.

UNIDAD DIDÁCTICA 4: Dibujar objetos.

Introducción al dibujo de objetos dentro de PowerPoint

Las autoformas

Los cuadros de texto

Los formatos en los objetos de dibujo



Las herramientas de dibujo  
Las imágenes prediseñadas  
Modificar una imagen prediseñada  
Ejercicios de los temas tratados.

UNIDAD DIDÁCTICA 5: PowerPoint y los programas de Office.  
PowerPoint y Microsoft Word  
Creación de objetos  
Ejercicios de los temas tratados.

UNIDAD DIDÁCTICA 6: Los objetos multimedia.  
Imágenes de mapa de bits  
Videos  
Sonidos  
Ejercicios de los temas tratados.

UNIDAD DIDÁCTICA 7: Plantillas y Patrones.  
Plantillas de diseño  
Crear y Guardar plantillas  
Modificar plantillas  
Ejercicios de los temas tratados.

UNIDAD DIDÁCTICA 8: El clasificador de diapositivas.  
El clasificador de diapositivas  
Los encabezados y pies de página  
Configurar página  
Imprimir  
Las notas  
El asistente para autocontenido  
Ejercicios de los temas tratados.

UNIDAD DIDÁCTICA 9: Presentación con diapositivas.  
Las transiciones de diapositivas  
Las animaciones y la progresión de textos  
La animación de objetos  
La animación de gráficos  
Animaciones de objetos multimedia  
Ejercicios de los temas tratados.

UNIDAD DIDÁCTICA 10: Hipervínculos.  
Los hipervínculos y la diapositiva resumen  
Los botones de acción  
Los hipervínculos y las presentaciones personalizadas  
Ejercicios de los temas tratados.

UNIDAD DIDÁCTICA 11: Opciones de exposición.  
Las presentaciones automáticas  
Otros métodos de automatización  
Tipos de exposición en pantalla



Las opciones de exposición  
Ejercicios de los temas tratados.

UNIDAD DIDÁCTICA 12: Macros.  
Las macros  
Las macros y el lenguaje Visual Basic  
Ejercicios de los temas tratados.

UNIDAD DIDÁCTICA 13: Internet.  
Guardar como página Web. El lenguaje HTML  
Ejercicios de los temas tratados.

UNIDAD DIDÁCTICA 14: Personalización del programa.  
Modificación de las barras de herramientas  
Las opciones de PowerPoint  
Ejercicios de los temas tratados.